**Условие должностной инструкции о коммуникации с другими подразделениями**

3. Работник обязан

3.1. Взаимодействовать с другими подразделениями при подготовке локально-нормативных актов и распорядительных документов.

3.2. Участвовать в рабочих группах при решении вопросов, входящих в компетенцию работника и/или подразделения.

3.3. Предоставлять информацию сотрудникам иных подразделений о своей деятельности или подразделения при согласовании с непосредственным руководителем, генеральным директором.

3.4. Запрашивать в установленном Обществом порядке информацию у сотрудников иных подразделений, необходимую для выполнения своих задач или задач подразделения в целом.

…